AREA		Area	,		1 [		ANNO		]
SERVIZIO	 I				] [		7		†
DIPENDENTE		ne Cog			] [				]
Categoria Profile Professionale		Categoi			4				
Profilo Professionale		e Polizia	a Locale		0/	o	% ris	ultato	1
Performance Organizzat		70773			partecip	azione	ragg	iunto	
Obiettivi di performance dell'unità organizza	tiva ui apparte	enenza							ł
					Ţ				ļ
					1				1
					1				
					T				
					1				ł
Obiettivi di Gruppo/Individuali		tipologia							
					T				
		<del> </del>			1				ł
		<u> </u>			<u> </u>				i
									1
									1
APPORTO QUALITATIVO E CONCORSO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Peso attribuito al comportamento	% inc	cidenza	VALUT	AZIONE				
Orientamento al miglioramento professionale e dell'organizzazione		1	2	3	4	5	6	7	0,00
Motivazione a raggiungere nuovi traguardi professionali									
Livello di crescita delle competenze proprie e della organizzazione									
Flessibilità nell'affrontare e risolvere i problemi insiti negli obiettivi assunti		1	2	3	4	5	6	7	0,00
Disponibilità a farsi carico dell'incertezza adattando in modo coerente e funzior comportamento	nale il proprio								
Saper utilizzare le proprie capacità intellettuali ed emotive in modo da superare gli ostacoli									
Costanza dell' impegno nel tempo e nelle prassi di lavoro		1	2	3	4	5	6	7	0,00
Identificazione con gli obiettivi assunti che si manifesta con una perseveranza qualitativo (prassi di lavoro)	di impegno								
Identificazione con gli obiettivi assunti che si manifesta con una perseveranza di impegno quantitativo(tempo di lavoro)									
VALUTAZIONE APPORTO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	0	0,00				#DIV/			0!
V									

Name Cagnome   Categoria   C	0,00				
Categoria   Categoria   Profilo Professionale   Professionale   Profilo Professionale   Profilo Professionale   Professionale   Profilo Professionale   Profilo Professionale   Professionale   Profilo Professionale   Professiona	0,00				
Profisio Professionale  COMPORTAMENTI PROFESSIONALI  Peso attribuito al comportamento 9/6 inclenza VALUTAZIONE  Relazione e integrazione  1 2 3 4 5 6 7  Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi ed i superiori  Portecipazione alla vita organizzativa  Capacità di lavorare in team  Innovatività  1 2 3 4 5 6 7  Iniziativa e propositività  Iniziativa e propositività  Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali offidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  Comporensione e rinnozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criberi quali quantitativi  Comporensione e rinnozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criberi quali quantitativi  Capacità di interpretazione del bisogni e programmazione  Capacità di interpretazione delle bisogni e programmazione	0,00				
COMPORTAMENTI PROFESSIONALI  Peso attribuito al comportamento  Relazione e integrazione  1 2 3 4 5 6 7  Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi ed i superiori  Partecipazione alla vita organizzativa  Capacità di lavorare in team  Innovatività  1 2 3 4 5 6 7  Iniziativa e propositività  Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di rogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Orrientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle rause degli scostamenti dagli standari di servizio rispettando i criteri qualine qualitativa.  Capacità di interpretazione delle risogni e programmazione  dei servizi  1 2 3 4 5 6 7	0,00				
Relazione e integrazione  Relazione e integrazione  Relazione e integrazione  I 2 3 4 5 6 7  Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi ed i superiori  Partecipazione alla vita organizzativa  Capacità di lavorare in team  Innovatività  Innovatività  I 2 3 4 5 6 7  Iniziativa e propositività  Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  Comportamento  I 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procediment  Comportamento  I 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procediment  Comportamento ella progriamento  Comportamento ella conce delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le processore nell'applicazione dell	0,00				
Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi ed i superiori  Partecipazione alla vita organizzativa  Capacità di lavorare in team  Innovatività  1 2 3 4 5 6 7  Iniziativa e propositività  Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto del termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione di servizio rispettando la comprensione e di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizio rispettando la comprensione e dei disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento	0,00				
Partecipazione alla vita organizzativa  Capacità di lavorare in team  Innovatività  1 2 3 4 5 6 7  Iniziativa e propositività  Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri qual-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizio 1 2 3 4 5 6 7					
Capacità di lavorare in team  Innovatività  1 2 3 4 5 6 7  Iniziativa e propositività  Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
Innovatività  1 2 3 4 5 6 7  Iniziativa e propositività  Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi					
Iniziativa e propositività  Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
Autonomia e capacità di risolvere i problemi  Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7	0,00				
Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche  Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
Gestione risorse economiche e/o strumentali  1 2 3 4 5 6 7  Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate  Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate  Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7	0,00				
Orientamento alla qualità dei servizi  1 2 3 4 5 6 7  Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
Rispetto dei termini dei procedimenti  Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7	0,00				
criteri quali-quantitativi  Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
azioni previste nel Codice di comportamento  Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi  1 2 3 4 5 6 7					
dei servizi					
	0,00				
Capacità di interpretare i fenomeni, il contesto di riferimento e l'ambiente in cui è esplicata la prestazione lavorativa ed orientare coerentemente il proprio comportamento					
Livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta, anche acquisita e certificata attraverso specifici percorsi formativi					
Livello del gradimento da parte degli utenti ricavato da segnalazioni, reclami o rilevazione di customer					
VALUTAZIONE COMPORTAMENTI PROFESSIONALI 0 0,00 #DIV/	#DIV/0!				
ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA #DIV/0! ESITO COMPLESSIVO #DIV/	o #DIV/0!				
ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI #DIV/0! PERFORMANCE:	/ U:				
Osservazioni del valutatore sui risultati:					