

5. ESSERE CITTADINI

TEMA: LE PRATICHE PER GLI STRANIERI

SERVIZIO: IL CERTIFICATO DI IDONEITÀ DELL'ALLOGGIO

DESTINATARIO: LO STRANIERO

BISOGNO: ESSERE CITTADINI

IL CERTIFICATO DI IDONEITÀ DELL'ALLOGGIO

Il certificato di idoneità alloggiativa è il documento che attesta la rispondenza di un alloggio ai criteri stabiliti dal D.M. Sanità 5 luglio 1975 o dalla legge regionale vigente.

Il destinatario del servizio è il cittadino extracomunitario che deve richiedere il certificato per le seguenti finalità:

- ottenere il permesso di soggiorno;
- ottenere la carta di soggiorno (oggi chiamata “permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo”);
- rinnovare il permesso di soggiorno;
- effettuare lavoro dipendente;
- avviare un’attività imprenditoriale;
- consentire la permanenza dei propri familiari già regolarmente in Italia (permesso di soggiorno per coesione familiare);
- ottenere il ricongiungimento familiare.

Nel caso di coesione e di ricongiungimento familiare gli alloggi devono rispondere ai più ristrettivi criteri dettati dal D.M. Sanità 5 luglio 1975, mentre in tutti gli altri casi devono essere rispettate le superfici minime per abitante previste dalla normativa regionale.

Per il rilascio dei certificati, la Polizia Locale attua una serie di verifiche, quali:

- la corretta e regolare realizzazione degli alloggi e la loro rispondenza alla normativa urbanistico edilizia e al titolo abilitativo;
- la presentazione dell’ospitalità/cessione di fabbricato (quando dovuta);
- la registrazione all’Agenzia delle Entrate del contratto di vendita, locazione o cessione in comodato d’uso;
- un sopralluogo per la verifica della rispondenza dell’alloggio al progetto approvato.

Nei casi di ricongiungimento e coesione familiare, viene effettuata una riunione intersettoriale per la preventiva verifica della documentazione presentata e della pratica edilizia relativa all’alloggio.

Alla riunione partecipano, oltre alla Polizia Locale, anche il Settore Pianificazione del Territorio.

Il certificato comprovante la rispondenza dell’alloggio ai requisiti richiesti ha una validità di 6 mesi scaduti i quali deve essere nuovamente richiesto.

Per approfondire l’argomento il cittadino può consultare:

- T.U. immigrazione D.Lgs n. 286/98;
- D.P.R. 18 ottobre 2004, n. 334 e s.m.i.;
- il D.M. Sanità 5 luglio 1975;
- il Regolamento Regionale 10 febbraio 2004 n. 1 e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 7/19638 del 26 novembre 2004, tabella.

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per ottenere il certificato è necessario farne richiesta utilizzando il modulo disponibile presso lo sportello Spazio Più, oppure scaricandolo dal sito istituzionale del comune.

In allegato alla domanda deve essere consegnata la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà del proprietario dell’alloggio, (utilizzando l’apposita modulistica disponibile presso lo sportello Spazio Più, oppure scaricandola dal sito web comunale) con la quale devono essere attestate le generalità complete del cittadino straniero, il luogo di dimora in Italia o di residenza, l’eventuale titolo di cessione dell’unità immobiliare e il numero di persone che vi dimorano. La dichiarazione deve essere corredata dalla fotocopia di un documento d’identità personale del dichiarante.

- copia del contratto di acquisto dell'alloggio (in caso di proprietà), del contratto di locazione (in caso di affitto) oppure dichiarazione di ospitalità (nel caso il cittadino straniero sia ospitato) compilata e firmata dalla persona ospitante;
- estremi del titolo abilitativo (numero e data di rilascio) con cui è stato realizzato l'immobile;
- estremi dei titoli abilitativi (numero e data di rilascio) con cui sono state effettuate eventuali modifiche all'immobile;
- Agibilità dell'immobile;
- scheda catastale (solo se in assenza del titolo abilitativo e dell'agibilità dell'immobile).
- fotocopia del passaporto del cittadino straniero;
- versamento comprovante pagamento spese di istruttoria;
- marca da bollo di € 14,62.

I TEMPI DI ATTESA

60 giorni, nei casi di ricongiungimento e coesione familiare;

30 giorni, in tutti gli altri casi.

I COSTI DEL SERVIZIO

L'evasione delle domande è soggetta al pagamento delle spese di istruttoria del procedimento amministrativo che variano a seconda dei casi.

€ 60,00	Per il rilascio dei certificati di idoneità in conformità ai parametri stabiliti dall'art. 13, comma 9 del R.R. 10/02/2004 n. 1 e s.m.i - rinnovo del permesso/carta di soggiorno, ingresso per lavoro autonomo/subordinato, ecc -.
€ 100,00	Per il rilascio dei certificati di idoneità alloggiative in conformità all'art 29, comma 3 del D.Lgs 25/07/1998 n. 286 e s.m.i., -domande di ricongiungimento e coesioni familiari -.

MODALITA' DI PAGAMENTO

- A mezzo c.c.p. n. 20573200 intestato al Comune di Trezzo sull'Adda - Comando Vigili Urbani -Servizio Tesoreria-, indicando la causale del versamento;
- Online accedendo al sito www.comune.trezzosulladda.mi.it;
- Bancomat o Carta di Credito presso lo SPAZIOPIU' del Comune di Trezzo sull'Adda sito in via Roma n. 5, oppure, presso la frazione di Concesa, via Padre Benigno Calvi 3 "Villa Gina", indicando la causale del versamento;
- Contanti presso la Tesoreria comunale -Banca Popolare di Milano- Via Jacopo da Trezzo, 16, Trezzo sull'Adda, indicando la causale del versamento;

LA QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO

La qualità del servizio erogato è rappresentata da:

- assistenza nella compilazione della modulistica da parte dell'Ufficio Spazio Più
- efficacia dei controlli;
- rispetto dei termini stabiliti.

5. ESSERE CITTADINI

TEMA: I SERVIZI PER GLI STRANIERI

SERVIZIO: LA CITTADINANZA ITALIANA

DESTINATARIO: STRANIERO

BISOGNO: ESSERE CITTADINI

LA CITTADINANZA ITALIANA

La cittadinanza è la condizione della persona fisica alla quale l'ordinamento giuridico italiano riconosce diritti civili e politici.

La cittadinanza italiana si acquista per nascita o per acquisizione e si ottiene dal Ministero dell'Interno attraverso le Prefetture.

CITTADINANZA ACQUISITA PER NASCITA

Acquisisce la cittadinanza italiana chi:

- è figlio di madre o padre cittadini italiani;
- è nato nel territorio italiano se entrambi i genitori sono ignoti o apolidi, ovvero se il figlio non segue la cittadinanza dei genitori secondo la legge dello Stato di appartenenza.

CITTADINANZA PER ACQUISIZIONE

Lo straniero del quale un ascendente fino al secondo grado di parentela sia stato cittadino per nascita, diviene cittadino se:

- a) presta servizio militare per lo Stato italiano e dichiara preventivamente di voler acquistare la cittadinanza italiana;
- b) assume pubblico impiego alle dipendenze dello Stato, anche all'estero, e dichiara di voler acquistare la cittadinanza italiana;
- c) al raggiungimento della maggiore età risiede legalmente da almeno due anni nel territorio dello Stato italiano e dichiara, entro un anno dal raggiungimento, di voler acquistare la cittadinanza italiana.

Lo straniero nato in Italia che risiede legalmente e senza interruzioni fino al raggiungimento della maggiore età, diviene cittadino se dichiara di voler acquistare la cittadinanza entro un anno da tale data.

Il figlio minore di chi acquista/riacquista la cittadinanza italiana e convive con i genitori diventa automaticamente italiano e può rinunciare al raggiungimento della maggiore età.

Acquisisce cittadinanza italiana lo straniero che contrae matrimonio con un cittadino italiano, quando risiede legalmente da almeno due mesi nel territorio della Repubblica, ovvero dopo tre anni dalla data del matrimonio se residente all'estero, qualora, al momento dell'adozione del decreto di cui all'art. 7, c.1 della Legge 91/92, non sia intervenuto lo scioglimento, annullamento o cessazione degli effetti civili e se non sussista la separazione personale dei coniugi.

Acquisisce, altresì, cittadinanza italiana lo straniero nato nel territorio dello Stato italiano e vi risiede legalmente da tre anni; lo straniero che ha prestato servizio, anche all'estero, per almeno 5 anni alle dipendenze dello Stato italiano; lo straniero che abbia 10 anni di residenza legale in Italia; oppure 4 anni di residenza legale in Italia (nel caso di cittadini di altri paesi dell'Unione Europea).

Infine, da diritto alla cittadinanza italiana il riconoscimento o l'adozione anche di un solo genitore cittadino italiano (allo straniero maggiorenne adottato è concessa la cittadinanza se risiede da almeno 5 anni nel territorio dello Stato italiano successivamente all'adozione).

Il cittadino straniero, discendente di cittadino italiano emigrato all'estero, può rivendicare il possesso della cittadinanza italiana "jure sanguinis".

Per approfondire l'argomento il cittadino può consultare la Legge n° 555 del 13 giugno 1912, Legge n. 91 del 5 Febbraio 1992, DPR n. 572 del 12 Ottobre 1993, DPR n. 362 del 18 Aprile 1994; Circolare Ministero dell'Interno K28.1/1991, K78/2001, K60.1/5/2001.

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per ottenere la cittadinanza italiana è necessario compilare l'apposita domanda scaricabile dal sito della Prefettura di Milano, allegando la documentazione richiesta;

Nei casi in cui la concessione della cittadinanza riguardi lo straniero nato in Italia che risieda legalmente e senza interruzioni fino al raggiungimento della maggiore età e i discendenti di cittadini italiani emigrato all'estero ("jure sanguinis"), le relative istanze vanno presentate direttamente all'Ufficio di Stato Civile.

I TEMPI DI ATTESA

Il Ministero dell'interno emette il decreto entro due anni. Il Sindaco emette gli attestati entro 180 giorni.

I COSTI DEL SERVIZIO

La domanda di cittadinanza italiana è soggetta alla marca da bollo da € 14,62.

5. ESSERE CITTADINI

TEMA: I SERVIZI PER GLI STRANIERI

SERVIZIO: L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA E LA DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE PER CITTADINI STRANIERI

DESTINATARIO: STRANIERO

BISOGNO: ESSERE CITTADINI

L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA E DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE PER CITTADINI EXTRA COMUNITARI

Tutti i cittadini non appartenenti all'Unione Europea in possesso di permesso o carta di soggiorno ed effettivamente dimoranti nel Comune hanno l'obbligo di chiedere l'iscrizione anagrafica, ad eccezione del personale diplomatico e consolare.

I cittadini extra comunitari in attesa di rilascio del permesso di soggiorno possono essere iscritti all'anagrafe nei seguenti casi:

- per motivi di lavoro subordinato
- per motivi di ricongiungimento familiare discendenti di cittadini italiani che intendono avviare la procedura di riconoscimento della cittadinanza "jure sanguinis"

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea hanno l'obbligo di presentare allo Sportello "SpazioPiù" la dichiarazione di dimora abituale entro 60 giorni dal rinnovo del permesso o della carta di soggiorno.

Trascorso sei mesi dalla scadenza del permesso o della carta di soggiorno e dopo l'invito a provvedere entro i trenta giorni successivi, gli stranieri che non hanno provveduto ad effettuare tale dichiarazione saranno cancellati dall'anagrafe per effetto del mancato rinnovo della dichiarazione di cui all'art. 7 comma 3 del D.P.R. 223/89.

Per approfondire l'argomento il cittadino può consultare: Dlgs 286/1998, Dpr 394/1999, Dpr 223/1989 e le Circolari del Ministero dell'Interno n. 42/2006, n. 16/2007, n. 43/2007 e n. 52/2007 o 32

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per l'iscrizione anagrafica i cittadini provenienti dall'estero o da altro Comune italiano in possesso di permesso o carta di soggiorno ed effettivamente dimoranti nel Comune devono presentare:

- passaporto rilasciato dall'autorità competente dello Stato di appartenenza
- permesso o carta di soggiorno in corso di validità o ricevuta dell'eventuale richiesta di rinnovo di tali documenti, effettuata nei termini prescritti
- codice fiscale
- eventuali certificati rilasciati dall'autorità straniera (opportunitamente legalizzati e tradotti) o attestazioni consolari (legalizzate dalla Prefettura competente) dai quali si possano rilevare indicazioni relative alla paternità e maternità, allo stato civile ed alla relazione di parentela.
- Documentazione prevista dal "Pacchetto Sicurezza".

I cittadini extra comunitari in attesa di rilascio del permesso di soggiorno che richiedono l'iscrizione anagrafica:

- per motivi di lavoro subordinato (Circolare Ministero dell'Interno n. 16 del 2.4.2007) devono presentare:

- ricevuta di richiesta di permesso di soggiorno rilasciata dall'Ufficio postale
- domanda di rilascio di permesso di soggiorno presentata allo Sportello Unico dell'Immigrazione della Prefettura
- copia del contratto di soggiorno stipulato presso tale Ufficio.

Se richiedono l'iscrizione anagrafica per motivi di ricongiungimento familiare devono presentare:

- ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata dall'Ufficio postale
- visto di ingresso sul passaporto rilasciato dall'autorità italiana all'estero per motivi di ricongiungimento familiare
- fotocopia del nulla osta rilasciato dallo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura.

Se infine, chiedono l'iscrizione anagrafica perché discendenti di cittadini italiani che intendono avviare la procedura di riconoscimento della cittadinanza "jure sanguinis" devono presentare la documentazione prescritta dall'accordo di Shengen.

Per la dichiarazione di dimora abituale devono essere presentati:

- permesso o carta di soggiorno rinnovati o ricevuta rilasciata dall'ufficio postale di richiesta di rinnovo di tali documenti
- documento d'identità in corso di validità

I TEMPI DI ATTESA

L'Ufficio Anagrafe rilascia contestualmente alla richiesta comunicazione di avvio del procedimento. Il termine di conclusione del procedimento è 90 giorni, salvo eventuali difficoltà di accertamento della dimora abituale da parte della Polizia Locale.

La dichiarazione di dimora abituale deve essere resa presso lo sportello " SpazioPiù " ed è immediata.

I COSTI DEL SERVIZIO

Non è previsto alcun costo a carico del cittadino.

LA QUALITA' DEL SERVIZIO

La qualità del servizio erogato è rappresentata dal rispetto dei tempi prescritti dalle norme.

5. ESSERE CITTADINI

TEMA: LE PRATICHE PER GLI STRANIERI

SERVIZIO: L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA E LE ATTESTAZIONI ANAGRAFICHE PER CITTADINI COMUNITARI

DESTINATARIO: STRANIERO

BISOGNO: ESSERE CITTADINI

L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA E LE ATTESTAZIONI ANAGRAFICHE PER CITTADINI COMUNITARI

I cittadini dell'Unione Europea, se in possesso di un documento d'identità valido per l'espatrio, possono soggiornare in Italia o in un altro Stato dell'Unione Europea per un periodo non superiore a tre mesi senza alcuna formalità.

Per un soggiorno superiore ai tre mesi hanno diritto all'iscrizione nell'anagrafe se:

- sono lavoratori subordinati o autonomi nello Stato italiano;
- dispongono per sé e per i propri familiari di risorse economiche sufficienti per l'autonomia durante il periodo di soggiorno e di un'assicurazione sanitaria che copra tutti i rischi nel territorio nazionale;
- sono iscritti presso un istituto pubblico o privato riconosciuto per seguire un corso di studi o di formazione professionale e dispongono, per sé stessi e per i propri familiari, di risorse economiche sufficienti per l'autonomia durante il periodo di soggiorno e di un'assicurazione sanitaria che copra tutti i rischi nel territorio nazionale;
- sono familiari di cittadino dell'Unione Europea in possesso dei requisiti sopra indicati.

Su istanza di parte a conclusione del procedimento, può essere richiesta l'attestazione di "Iscrizione anagrafica di cittadino della Comunità Europea".

Il cittadino comunitario ed i familiari che hanno soggiornato legalmente e in via continuativa nel territorio nazionale per cinque anni possono richiedere il rilascio dell'attestazione di soggiorno permanente dimostrando tale diritto con copia del permesso o carta di soggiorno posseduti negli anni di riferimento.

Per approfondire l'argomento il cittadino può consultare: Direttiva 2004/38/CE, Dlgs 30/2007, Dpr 223/1989, Circolare del Min.Interno n. 19/2007, Circolare del Min.Interno n. 39/2007, Circolare del Min.Interno n. 45/2007

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

La documentazione da presentare all'Ufficio Anagrafe per l'iscrizione anagrafica e il rilascio dell'attestato di "iscrizione anagrafica di cittadino dell'Unione Europea" è la seguente:

- documento d'identità valido per l'espatrio rilasciato dalla competente autorità dello stato di appartenenza
- codice fiscale
- documentazione prevista dal "Pacchetto sicurezza"
- eventuali certificati rilasciati dall'autorità straniera (opportunosamente legalizzati e tradotti) o attestazioni consolari (legalizzate dalla Prefettura competente) dai quali si possano rilevare indicazioni relative alla paternità e maternità, allo stato civile ed alla relazione di parentela.

Inoltre, per lavoratori subordinati:

- contratto di lavoro e ultima busta paga

per lavoratori autonomi:

- iscrizione alla CCIAA e/o attribuzione partita IVA

per chi è in possesso di sufficienti risorse economiche:

- dichiarazione resa allo sportello attestante la disponibilità di risorse economiche sufficienti al mantenimento della famiglia, con l'indicazione delle fonti di reddito
- assicurazione sanitaria, di durata non inferiore a un anno, che copra totalmente i rischi di malattia e infortunio

per gli studenti:

- certificato di iscrizione ad un Istituto pubblico o privato riconosciuto

- dichiarazione resa allo sportello attestante la disponibilità di risorse economiche sufficienti al mantenimento, con l'indicazione delle fonti di reddito
- assicurazione sanitaria, di durata non inferiore a un anno, che copra totalmente i rischi di malattia e infortunio
- per i familiari di cittadino della Comunità Europea titolare di diritto di soggiorno:**
- documento che attesti la qualità di familiare, rilasciato dalla competente autorità dello stato di appartenenza, regolarmente legalizzato e tradotto, nonché l'eventuale carta di soggiorno.

I TEMPI DI ATTESA

L'Ufficio Anagrafe rilascia contestualmente alla richiesta la comunicazione di avvio del procedimento. Il termine di conclusione del procedimento è di 90 giorni, salvo eventuali difficoltà di accertamento della dimora abituale da parte della Polizia Locale. Le attestazioni di "Iscrizione anagrafica di cittadino della Comunità Europea" sono rilasciate dallo sportello " SpazioPiù ".

I COSTI DEL SERVIZIO

Non è previsto alcun costo a carico del cittadino.

LA QUALITA' DEL SERVIZIO

La qualità del servizio erogato è rappresentata dal rispetto dei tempi prescritti dalle norme.

5. ESSERE CITTADINI

TEMA: SERVIZIO ELETTORALE

SERVIZIO: L'ISCRIZIONE AGLI ALBI DEI GIUDICI POPOLARI

DESTINATARIO: CITTADINO

BISOGNO: ESSERE CITTADINI

L'ISCRIZIONE AGLI ALBI DEI GIUDICI POPOLARI

Gli Albi dei Giudici Popolari della Corte d'Assise e della Corte d'Assise d'Appello del Tribunale di Milano sono costituiti da giudici che compongono le giurie popolari e affiancano i giudici togati nel giudicare i reati e nell'emettere le relative sentenze penali.

Ogni biennio, corrispondente ad anno dispari, un'apposita Commissione Comunale per la formazione degli Elenchi dei Giudici Popolari predispone le proposte di variazione da trasmettere al Tribunale per il periodico aggiornamento degli Albi.

Le iscrizioni sono aperte a tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana e godimento dei diritti civili e politici
- buona condotta morale
- età non inferiore ai 30 anni e non superiore ai 65
- titolo di studio:
 - Corte d'Assise: titolo di studio di scuola media di primo grado
 - Corte d'Assise d'Appello: titolo di studio di scuola media di secondo grado
- non essere magistrati o funzionari dell'ordinamento giudiziario
- non appartenere a forze armate o di polizia
- non essere ministri o religiosi di qualsiasi culto

L'iscrizione agli Albi è permanente, la cancellazione avviene per decadenza motivata dalla perdita dei requisiti di legge, per emigrazione, decesso o su istanza di parte.

Per approfondire l'argomento il cittadino può consultare la legge n° 287 del 10 aprile 1951 e le successive modifiche.

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per l'iscrizione agli Albi il cittadino può utilizzare l'apposita modulistica a disposizione presso lo Sportello SpazioPiù negli orari di apertura del servizio o scaricabile dal sito web istituzionale www.comune.trezzosulladda.mi.it.

La domanda deve essere presentata entro il 31 luglio di ogni anno dispari, corredata dalla copia del titolo di studio posseduto o autocertificazione.

I TEMPI DI ATTESA

Entro il 30 agosto di ogni anno la Commissione Comunale per la formazione degli Elenchi dei Giudici Popolari esamina i nominativi proposti, sia iscrivendo che cancellando, verbalizza tali movimenti ed inoltra alla Corte d'Appello del Tribunale di Milano l'elenco così formato che vale per l'anno successivo. Successivamente, dell'inclusione in tale Albo, viene trasmessa la relativa comunicazione al cittadino.

I COSTI DEL SERVIZIO

Non è previsto alcun costo per il cittadino.

LA QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio erogato è rappresentata dal rispetto dei tempi prescritti dalle norme.

5. ESSERE CITTADINI

TEMA: IL SERVIZIO ELETTORALE

SERVIZIO: L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI SCRUTATORI

DESTINATARIO: CITTADINO

BISOGNO: ESSERE CITTADINI

L' ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI SCRUTATORI

L' Albo degli Scrutatori e' costituito da un elenco di nominativi inclusi a seguito di richiesta di iscrizione da parte dei cittadini interessati.

In occasione delle consultazioni elettorali o referendarie, un' apposita Commissione Elettorale Comunale provvede a nominare gli scrutatori necessari alla composizione dei seggi elettorali compilando un duplice elenco:

- elenco degli scrutatori effettivi (n° 4 per ogni sezione elettorale in caso di consultazioni politiche-amministrative, n° 3 in caso di consultazioni referendarie),
- elenco degli scrutatori di riserva, che possono subentrare in caso di impedimento, assenza o mancata presentazione.

Le iscrizioni sono aperte a tutti **cittadini italiani** in possesso dei seguenti requisiti:

- essere elettore del Comune di Trezzo Sull'Adda
- aver assolto gli obblighi scolastici
- non essere dipendenti del Ministero dell'Interno, PP.TT., Trasporti
- non essere appartenenti alle forze armate in servizio
- non essere medici provinciali, ufficiali sanitari, medici condotti
- non essere segretari comunali o dipendenti comunali in servizio presso l'Ufficio Elettorale comunale
- non essere candidati alle elezioni.

Lo scrutatore svolge le operazioni necessarie allo svolgimento delle operazioni elettorali.

Per approfondire l'argomento il cittadino può consultare la legge n. 95 dell'8 marzo 1989 e le successive modifiche.

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per l'iscrizione all'Albo degli Scrutatori il cittadino può utilizzare l'apposita modulistica a disposizione presso lo Sportello SpazioPiù negli orari di apertura del servizio o scaricabile dal sito web istituzionale www.comune.trezzosulladda.mi.it.

I TEMPI DI ATTESA

L'aggiornamento annuale viene verbalizzato dalla Commissione Comunale Elettorale entro il 15 gennaio di ogni anno sulla base delle proposte di iscrizione e cancellazione pervenute entro il 30 novembre dell'anno precedente.

Nei casi di consultazioni elettorali, la nomina all'interessato è notificata entro 48 ore dal verbale della Commissione Elettorale.

I COSTI DEL SERVIZIO

Non è previsto alcun costo è a carico del cittadino.

LA QUALITA' DEL SERVIZIO

La qualità del servizio erogato è rappresentata dal rispetto dei tempi prescritti dalle norme.

5. ESSERE CITTADINI

TEMA: IL SERVIZIO ELETTORALE

SERVIZIO: L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO

DESTINATARIO: CITTADINO

BISOGNO: ESSERE CITTADINI

L' ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO

L' Albo è costituito da un elenco di nominativi inclusi a seguito richiesta di iscrizione di cittadini interessati che possono essere chiamati allo svolgimento della funzione pubblica di Presidente di Seggio Elettorale in occasione di elezioni politiche, amministrative o referendarie.

La gestione dell'Albo e' di competenza della Corte d'Appello di Milano che provvede all'approvazione delle proposte di iscrizione, di cancellazione e a periodici aggiornamenti anagrafici sulla scorta dei dati forniti dall'Ufficio Elettorale del Comune.

In occasione delle consultazioni elettorali è la Corte d'Appello che provvede a curare direttamente la nomina di un Presidente di Seggio per ogni sezione elettorale del Comune.

Le iscrizioni sono aperte ai cittadini italiani in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di Trezzo Sull'Adda
- età massima 70 anni
- possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado
- non essere dipendenti del Ministero dell'Interno, PP.TT., Trasporti
- non essere appartenenti alle forze armate in servizio
- non essere medici provinciali, ufficiali sanitari, medici condotti
- non essere segretari comunali o dipendenti comunali in servizio presso l'ufficio elettorale
- non essere candidati alle elezioni.

Il Presidente di seggio sovrintende a tutte le operazioni di apertura, chiusura e insediamento del seggio elettorale, di votazione, di scrutinio ed è responsabile del regolare andamento delle votazioni.

Per approfondire l'argomento il cittadino può consultare la legge n. 53 del 21.3.1990 e le successive modifiche.

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per l'iscrizione all'Albo dei Presidenti di Seggio il cittadino può rivolgersi allo Sportello SpazioPiù negli orari di apertura del servizio, dove e' disponibile la modulistica necessaria oppure scaricare il modulo dal sito istituzionale www.comune.trezzosulladda.it. La richiesta da parte dei cittadini interessati deve essere presentata entro il 31 ottobre di ogni anno.

I TEMPI DI ATTESA

Le proposte di iscrizione e cancellazione vengono verbalizzate e trasmesse alla Corte d'Appello di Milano entro il 30 novembre di ogni anno.

I COSTI DEL SERVIZIO

Non sono previsti costi a carico del cittadino.

LA QUALITA' DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è rappresentata dal rispetto dei tempi prescritti dalle norme.

5. ESSERE CITTADINI

TEMA: IL SERVIZIO ELETTORALE

SERVIZIO: LE TESSERE ELETTORALI E LE MODALITA' DI VOTO

DESTINATARIO: CITTADINO

BISOGNO: ESSERE CITTADINI

LE TESSERE ELETTORALI E MODALITA' DI VOTO

La tessera elettorale e' il documento necessario attraverso il quale il cittadino esprime il diritto di voto ed e' valida per 18 consultazioni elettorali.

L'elettore accede al seggio di appartenenza presentando un documento d'identità e la tessera elettorale che gli viene restituita corredata dal bollo di sezione attestante l'avvenuta espressione del voto.

Il presupposto per il rilascio della tessera elettorale e' l'iscrizione nelle liste elettorali comunali. In caso di variazioni di indirizzo all'interno del Comune, l'Ufficio Elettorale provvede all'inoltro al domicilio del cittadino di un'apposita targhetta adesiva di aggiornamento da applicare sulla tessera elettorale.

La tessera elettorale va conservata con cura in quanto, in caso di trasferimento di residenza, il Comune di immigrazione ne richiede la consegna per la sostituzione con la nuova.

In prossimità di consultazioni elettorali, nei periodi previsti dalla legge, nei casi di furto, smarrimento o deterioramento il cittadino può rivolgersi all'Ufficio Elettorale Comunale per ottenerne il duplicato, rendendo contestualmente apposita dichiarazione.

Per approfondire l'argomento il cittadino può consultare il D.P.R. 299 dell'8/9/2000.

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

La consegna della tessera elettorale avviene direttamente al domicilio del cittadino tramite il Messo Comunale. In caso di impossibilità, il cittadino può rivolgersi presso lo Sportello SpazioPiu' negli orari di apertura del servizio.

I TEMPI DI ATTESA

La tessera elettorale viene distribuita dal Comune al compimento del diciottesimo anno di età.

In prossimità di consultazioni elettorali, il rilascio del duplicato della tessera è immediato.

I COSTI DEL SERVIZIO

Non è previsto alcun costo per il cittadino.

LA QUALITA' DEL SERVIZIO

La qualità del servizio erogato è rappresentata dal rispetto dei tempi prescritti dalle norme.

5. ESSERE CITTADINO

TEMA: TRIBUTI

SERVIZIO: IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (I.C.I.)

DESTINATARIO: CITTADINO

BISOGNO: ESSERE CITTADINO

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (I.C.I.)

L'I.C.I. è una imposta dovuta da coloro che possiedono fabbricati in territorio comunale che sono o che devono essere iscritti al N.C.E.U. (catasto edilizio urbano), a qualsiasi uso destinati, ivi compresi quelli strumentali alla cui produzione o scambio è diretta l'attività dell'impresa, oppure possiedono aree fabbricabili qualificate tali dal

Piano di Governo del Territorio.

L'imposta non è dovuta con riferimento all'abitazione principale e per la relativa prima pertinenza (box o cantina, etc.) ed alle abitazioni assimilate all'abitazione principale.

L'imposta è corrisposta annualmente dal proprietario di immobili (fabbricati e terreni), ovvero dal titolare di diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, diritto di superficie, anche se non residente nel territorio dello Stato.

Per gli immobili concessi in locazione finanziaria, l'ICI è dovuta dal locatario.

Ogni variazione nella proprietà (acquisti, vendite, donazioni, successioni, modifiche catastali) deve essere dichiarata entro 60 giorni presentando all'Ufficio ICI

apposita comunicazione di variazione. Solo per i casi di successione il termine è esteso a 180 giorni.

Le aliquote di imposta e le detrazioni vengono deliberate annualmente dal Consiglio Comunale.

Il Comune provvede alla liquidazione e riscossione dell'imposta.

Svolge anche l'attività di verifica e controllo dei versamenti e degli omessi versamenti provvedendo all'emissione di appositi atti di accertamento per la riscossione coattiva.

Per approfondire l'argomento il cittadino può consultare il D.Lgs. n. 504/92, il Regolamento Comunale, la Legge n. 296/06 e la Legge n. 126/08.

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per le informazioni di base quali la scadenza annuale, l'aliquota di imposta, il numero di conto corrente, le modalità di versamento, la modulistica etc. il cittadino può rivolgersi allo Sportello SpazioPiù nei giorni e negli orari di apertura.

Il cittadino può acquisire tutte le informazioni necessarie anche consultando l'apposito spazio nell'ambito del sito web www.comune.trezzosulladda.mi.it

Può effettuare il calcolo dell'ICI dovuta e la stampa del bollettino di c/c/p utilizzando il programma "ICI WEB" messo a disposizione gratuitamente sul sito.

Per altre informazioni relative agli atti di accertamento od alla presentazione delle dichiarazioni, il Servizio ICI riceve su appuntamento che può essere fissato telefonando

al n° 02 909331 oppure tramite e-mail: tributi@comune.trezzosulladda.mi.it

I TEMPI DI ATTESA

L'appuntamento viene fissato entro 7 gg dalla richiesta.

L'ufficio riceve su appuntamento il lunedì e venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e il mercoledì dalle ore 9 alle ore 12.00 e dalle ore 16 alle ore 17.30

In prossimità delle scadenze di pagamento gli utenti possono rivolgersi direttamente all'ufficio, dal 15 maggio al 16 giugno e dal 15 novembre al 16 dicembre, nei seguenti giorni ed orari: da lunedì a venerdì dalle 9 alle 13.00 e nel pomeriggio di mercoledì dalle 15.00 alle 18.00

I COSTI DEL SERVIZIO

Per il servizio di informazione non è previsto alcun costo a carico del cittadino.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il versamento dell'imposta deve essere effettuato alle scadenze:

- 1° rata entro il 16 giugno e 2° rata entro il 16 dicembre secondo le seguenti modalità:
- bollettini di conto corrente postale intestati a EQUITALIA ESATRI SPA Milano, il versamento può essere effettuato in qualsiasi Ufficio Postale; i versamenti vanno effettuati sul conto corrente postale N. 88 65 42 15.

- F24;

- Internet con il sito taxtel.it;

- Call center al n. 199.191.191;

- Rete sportellare EQUITALIA ESATRI SPA Milano - www.equitaliaesatri.it;

- Internet Banking per i correntisti di Banca Mediolanum e IW Bank e delle altre banche convenzionate.

LA QUALITA' DEL SERVIZIO

La qualità del servizio erogato è rappresentata da:

- assistenza qualificata nella compilazione della modulistica da parte del Servizio ICI in caso di difficoltà di comprensione dei dati catastali da parte del cittadino;
- rispetto dei tempi indicati
- apertura di uno sportello dedicato nel mese antecedente la scadenza di versamento.

5. ESSERE CITTADINO

TEMA: TRIBUTI

SERVIZIO: TARIFFA IGIENE AMBIENTALE (T.I.A.)

DESTINATARIO: CITTADINO

BISOGNO: ESSERE CITTADINO

TARIFFA IGIENE AMBIENTALE (T.I.A.)

La Tariffa per l'igiene ambientale e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani è disciplinata dall'art. 49 del D.Lgs. del 5 febbraio 1997 n. 22, dal DPR del 27 aprile 1999 n. 158 e dal Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 26.04.2010.

La Tariffa è applicata nei confronti di:

- chiunque occupi, conduca o tenga a disposizione per qualsiasi motivo, locali ad uso abitativo ivi compresi gli accessori e le pertinenze;
- chiunque occupi, conduca o tenga a disposizione per qualsiasi motivo, locali ed aree scoperte operative per lo svolgimento di un'attività.

I soggetti che occupano o detengono locali o aree scoperte nel territorio comunale hanno l'obbligo di presentare, all'inizio dell'occupazione o detenzione, denuncia unica dei locali e delle aree assoggettabili a tariffa.

La denuncia originaria o di variazione è redatta sugli appositi modelli messi a disposizione dal Comune presso gli sportelli SPAZIOPIÙ. Deve essere debitamente compilata e riconsegnata sempre presso gli sportelli SPAZIOPIÙ che provvederanno a rilasciare apposita ricevuta dell'avvenuta presentazione.

E' possibile scaricare i moduli nella sezione modulistica on-line del sito web comunale.

Le Tariffe per il servizio di igiene ambientale T.I.A. vengono deliberate annualmente dalla Giunta Comunale e sono pubblicate sul sito comunale nell'apposita sezione.

COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per le informazioni di base quali la scadenza dei versamenti, le tariffe, il numero di conto corrente, le modalità di versamento, la modulistica, la riconsegna della dichiarazione, etc. il cittadino può rivolgersi allo Sportello SpazioPiù nei giorni e negli orari di apertura.

Il cittadino può acquisire tutte le informazioni necessarie anche consultando l'apposito spazio nell'ambito del sito web www.comune.trezzosulladda.mi.it

A decorrere dall'anno 2011 il Comune ha affidato l'accertamento e la riscossione della tariffa alla società partecipata CEM AMBIENTE SPA con sede in Cavenago Brianza, località Cascina Sofia.

Tel. 02-9524191

Numero Verde CEM AMBIENTE : 800 342 266

Un incaricato di CEM AMBIENTE Spa è presente a Trezzo sull'Adda nei giorni di:

- LUNEDI' dalle ore 8:30 alle ore 12:30 presso SpazioPiù in Municipio (via Roma, 5);
- GIOVEDI' dalle ore 9:00 alle ore 12:30 presso SpazioPiù in Villa Gina a Concesa

I TEMPI DI ATTESA

Per il servizio non sono previsti tempi di attesa.

I COSTI DEL SERVIZIO

Per il servizio di informazione non è previsto alcun costo a carico del cittadino.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento, previo ricevimento dell'avviso, si può effettuare in due rate di eguale importo, nelle modalità e secondo le scadenze indicate sull'avviso o in un'unica soluzione alla scadenza della prima rata. **conto corrente postale N. 8950076 intestato a: Comune di Trezzo sull'Adda - Servizio riscossione TIA**

LA QUALITA' DEL SERVIZIO

La qualità del servizio erogato è rappresentata da:

- informazioni qualificate, distribuzione modulistica e ritiro dichiarazioni;