

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **EMANUELA GEROMINI**
Indirizzo **VIA TRENTO TRIESTE, 12 TREZZO SULL'ADDA (MI)**
Telefono **+39 333 6003171**
E-mail **emanuela.geromini@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 05/01/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **da 1/09/2005 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Casa della Carità – via Brambilla, 10 20128 Milano (MI)**
- Tipo di azienda o settore **Centro di accoglienza per uomini e donne senza dimora, in stato di grave emarginazione.**
- Tipo di impiego **Responsabile area progettazione, innovazione e sociale**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento team di lavoro lungo tutto il processo di progettazione: ideazione progetto, analisi fattibilità, ricerca fonti finanziamento, costruzione partnership, predisposizione budget, stesura progetto,, pianificazione attività, predisposizione strumenti di monitoraggio e valutazione.**
Campi di applicazione: progettazione interventi di accoglienza e integrazione dei migranti, housing sociale, servizi e interventi sociali di supporto e accompagnamento per persone in situazioni di fragilità sociale.
Realizzazione di incontri di orientamento e formazione per operatori e volontari della struttura e consulenza rivolta ad altre realtà del settore.
Partecipazione ai lavori di ricerca proposti dalla Fondazione: predisposizione piani di ricerca; stesura questionari e tracce di intervista; raccolta, organizzazione, elaborazione e analisi dei dati di tipo quantitativo e qualitativo; stesura di report di ricerca.
- Date (da – a) **1/06/2012 – 30/12/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Casamica - Onlus, Via Cesare Saldini 26 – 20133 Milano**
- Tipo di azienda o settore **ONLUS nata con lo scopo di offrire ospitalità ai malati e ai loro familiari che provengono da tutta Italia per curarsi negli Istituti Sanitari di Milano**
- Tipo di impiego **Formatore e supervisore assistente sociale**
- Principali mansioni e responsabilità **Collaborazione nel progetto di Housing sociale promosso dall'associazione per l'apertura di una struttura di accoglienza per minori. Nello specifico si è predisposto e realizzato un percorso formativo con i coordinatori delle strutture di accoglienza già esistenti per arrivare alla stesura condivisa della carta di servizi e per acquisire maggiori competenze specifiche nel lavoro di rete con i diversi servizi che operano nell'ambito della cura di persone soggette a patologie oncologiche (in Lombardia e nelle altre regioni di maggior invio)**

- Date (da – a) **1/01/2004 – 30/12/2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa S. Martino – via Fusianto 7 20156 Milano (MI)**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa Sociale – ONLUS con scopo di promozione e integrazione sociale di minori attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.**
- Tipo di impiego **impiegata - Assistente Sociale**
- Principali mansioni e responsabilità **Progetto Sestante**

- Date (da – a) **15/01/2003 – 30/12/2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Farsi Prossimo – Via Ponale 2 20162 Milano (MI)**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa Sociale a.r.l. – ONLUS**
- Tipo di impiego **Impiegata - Assistente Sociale**
- Principali mansioni e responsabilità **segreteria operativa del Progetto Sestante – progetto che prevedeva l'apertura di 4 centri di counselling sul territorio di Milano per minori, famiglie e adulti coinvolti nei processi di crescita dei minori.**

- Date (da – a) **Da Maggio 2006 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli studi di Milano – Bicocca
Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **Supervisore di tirocinio**
- Principali mansioni e responsabilità **Supervisore di tirocinio di 3° anno per il corso di laurea in servizio sociale e studenti in progetto Erasmus**

- Date (da – a) **Marzo 2004 – Giugno 2004 e Aprile 2005 – Giugno 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli studi di Trento**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **Supervisore di tirocinio**
- Principali mansioni e responsabilità **Supervisore di tirocinio di 2° e 3° anno per il corso di laurea in servizio sociale**

- Date (da – a) **2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Oratori Milanesi – via S. Antonio 5 20122 Milano (MI)**
- Tipo di azienda o settore **Ufficio di Pastorale Giovanile della diocesi di Milano**
- Tipo di impiego **Impiegata**
- Principali mansioni e responsabilità **mansione di relazione con Enti Pubblici e Privati, elaborazione e sviluppo di Progetti**

- Date (da – a) **Gennaio – Giugno 2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Trezzo sull'Adda – via Roma 20056 Trezzo sull'Adda (MI)**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **Assistente alunni scuole elementare**
- Principali mansioni e responsabilità **Servizio Pre – Scuola presso la Scuola Elementare "Ai Nostri Caduti" di Trezzo Sull'Adda. Incarico giornaliero**

CONSULENZE:

- **conduzione laboratorio**
• Nome dell'ente
Giugno 2016
istituto don Orione
intervento: "Coabitazione e Solidarietà" laboratorio teorico pratico all'interno del Convegno Apostolico Don Orione

- **conduzione laboratorio**
• Nome dell'ente
Giugno 2012
Centro Studi Jacques Maritain
"Consegnare o Tradire?" laboratorio teorico pratico all'interno della Summer School in Antropologia applicata

- **conduzione laboratorio**
• Nome dell'ente
Giugno 2012
Comunità di S.Egidio
Intervento: Restituire dignità a chi vive per strada, all'interno del convegno "Chiesa di tutti e particolarmente dei poveri".

- **conduzione laboratorio**
• Nome dell'ente
Marzo 2011
Ceis - Grosseto

La comunicazione interpersonale in situazioni di disagio.

- **conduzione laboratorio**
• Nome dell'ente
giugno 2009
Salesiani - Roma
Pluralismo religioso e pastorale giovanile

Dal 1998 ad oggi
Fondazione Oratori Milanesi
Collaboratrice presso la FOM per la preparazione e conduzione di corsi estivi di formazione per animatori degli oratori (interventi sulle caratteristiche della relazione educativa, sulle abilità dell'animatore in oratorio, sull'ascolto e comunicazione, sull'intercultura)

PUBBLICAZIONI

in Sistema Salute, vol.57, n.2, aprile-giugno 2013

"Che cosa accade in Casa della Carità? Un'osservazione protratta nel tempo degli ospiti e dei loro percorsi in una struttura di accoglienza milanese"

in Costruire Cittadinanza, 2009 (a cura di) Ambrosini M., il Saggiatore

"Realtà locale e politiche sociali. La Fondazione Casa della Carità A.Abriani"

in Né stranieri Né ospiti: cittadini al futuro 2009, ed.Federazione SCS/CNOS

"Pluralismo religioso e pastorale giovanile"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **01/01/2002 – 14/04/2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Milano-Bicocca**
Laurea Specialistica in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali
Tesi: Azione, narrazione, contesto: quali spazi di riflessione per i servizi alla persona a partire dall'esperienza di alcuni centri di counselling sul territorio milanese.
Management dei servizi; Welfare e politiche sociali;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Laurea Magistrale - voto: 106/110**
- Qualifica conseguita

- Date (da – a) **21.01.2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Esame di stato**
- Qualifica conseguita **Attestato di abilitazione all'esercizio della professione e Iscrizione all'albo Professionale dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Lombardia il 26.01.2002 col n. 3691/B**

- Date (da – a) **01/10/1998 – 11/07/2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Milano-Bicocca**
Diploma Universitario in Servizio Sociale
Tesi: il Consultrio Familiare, la mediazione culturale, l'assistente sociale: limiti ed opportunità.
Diploma universitario – voto: 110/110 e lode
- Qualifica conseguita

- Date (da – a) **1992 - 1997**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Scientifico A. Banfi**
Vimercate (MI)
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità scientifica 42/60**

- **Stage**
- Nome e indirizzo dell'ente **Novembre 1998 – Giugno 1999**
ASL 3 Monza, Sert - Vimercate (MI)
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Principali mansioni e responsabilità **Tirocinio professionale con Mansioni di Assistente Sociale presso il Servizio per le Tossicodipendenze**

- **Stage**
- Nome e indirizzo dell'ente **Novembre 1999 – Giugno 2000**
ASL 3 Monza, Consultorio Familiare – Monza (MI)
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Principali mansioni e responsabilità **Tirocinio professionale con Mansioni di Assistente Sociale presso il Consultorio Familiare**

CONVEGNI E CORSI

- Date (da – a) Ottobre – dicembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Business Unit Formazione, Il Sole 24 Ore - Milano
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al master di specializzazione "Management degli enti Non Profit"

- Date (da – a) 9/12 giugno 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione SPRAR - Roma
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione "progetti di accoglienza per persone con disagio mentale"

- Date (da – a) 5 e 6 marzo 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Erickson - Trento
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione "Capire e gestire i bandi europei. Accesso ai finanziamenti per i progetti sociali"

- Date (da – a) 18/10/2011 – 13/12/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Milano
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione "Valutare nel Sociale: criteri, indicatori, strumenti e modalità d'uso"

- **Convegno** novembre 2008
- Nome e indirizzo dell'ente Centro studi Erickson - Trento
Convegno internazionale sulla Qualità del Welfare "Il lavoro di rete"

- **Convegno** 14 maggio 2011
- Nome e indirizzo dell'ente Università degli studi di Milano Bicocca
I COSTI DELLA PAURA, I COSTI DELLA SICUREZZA

- **Convegno** 29 ottobre 2009
- Nome e indirizzo dell'ente Centro Studi sulla Sofferenza Urbana, Milano
CITTADINI NONOSTANTE, percorsi di risposta al disagio urbano

- **Convegno** Maggio - Luglio 2006
- Nome e indirizzo dell'ente Studio APS - Milano
Management dei servizi – approccio dialogico all'organizzazione

- **Convegno** Ottobre 2006
- Nome e indirizzo dell'ente Fondazione Umana Mente
"Accogliere tra presente e futuro: progetti e servizi per bambini e adolescenti fuori dalla famiglia"

- **Convegno** Ottobre 2005
- Nome e indirizzo dell'ente Centro Psicopedagogico per la Pace e la gestione dei conflitti di Piacenza
"La gestione dei conflitti in prospettiva interculturale"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

disponibilità all'ascolto, puntualità, affidabilità e flessibilità.

Buona capacità comunicativa e di relazione anche in contesti interculturali maturata attraverso la partecipazione ad incontri di coordinamento delle delegazioni europee degli enti aderenti alla FIMCAP (Federazione internazionale movimenti cattolici di azione parrocchiale).

Capacità di collaborare con più soggetti in contesti differenti, dal coordinare e attività di animazione (Coordinatrice e Formatrice del gruppo Animatori dell'oratorio di Trezzo sull'Adda dal 2001) a partecipare attivamente alla vita politica locale (realizzazione del piano regolatore partecipato del comune di Trezzo sull'Adda).

COMPETENZE PROFESSIONALI

Diagnosi dei bisogni e della domanda individuale o di gruppo di orientamento.

Progettazione e gestione con adeguata strumentazione (questionari, dinamiche di gruppo, discussioni guidate) delle attività di orientamento dell'utenza.

Gestione dell'accoglienza e dello screening dell'utenza.

Promozione con attività di counselling e/o tutoring dell'inserimento delle persone nel mondo del lavoro.

Gestione delle attività di informazione orientativa, consulenza orientativa, formazione orientativa.

Gestione con adeguata strumentazione del processo di selezione dell'utenza.

Competenze legali, in particolare in materia di immigrazione e in ambito penale.

Coordinamento e gestione dei gruppi di progettazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Sono convinta che il lavoro sia una componente importante per la vita individuale, per cui sono lieta di partecipare a nuove esperienze di formazione per aumentare le mie capacità professionali.

Amo lavorare in ambiente attivo, stimolante, che implichi capacità creative, propensione al problem solving e attenzione alla qualità. Tenace nelle difficoltà. Alta predisposizione a lavorare in team

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei principali pacchetti applicativi di Windows 95/98/ME/XP: video scrittura WORD; foglio elettronico EXCEL, POWER POINT.

Buona conoscenza di Internet. Utilizzo della posta elettronica.

POSSESSO DELLA PATENTE B

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati personali ai sensi Dlgs 196/2003

