



CITTÀ DI TREZZO SULL'ADDA

**Concorso pubblico per soli esami
per la copertura di n. 5 posti
di collaboratore amministrativo, cat. b3, pos. econ. b3,
a tempo pieno ed indeterminato, con riserva
a n. 1 volontari delle ff.aa. di cui agli artt. 678 c. 9
e 1014 c. 3 e 4 del d. lgs. n. 66/2010.**

**Prova SCRITTA
03**

N.B. Durante lo svolgimento della prova, la sequenza delle risposte possibili era diversa per ciascun candidato

N.B. Durante lo svolgimento della prova, la sequenza delle risposte possibili era diversa per ciascun candidato

-
- 1 F00001
In base all'art. 3 del d.lgs. 267/2000, quale delle seguenti NON è un'autonomia del Comune e della Provincia?
A Legislativa
B Statutaria
C Organizzativa
-
- 2 F00002
Ai sensi dell'art. 50 del TUEL, il Sindaco in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale può adottare:
A un'ordinanza contingibile e urgente
B un decreto sindacale
C una deliberazione urgente
-
- 3 F00003
Ai sensi dell'art. 47 del d.lgs. 267/2000, la Giunta comunale è composta:
A dal Sindaco e dagli Assessori
B dal Sindaco, dagli Assessori effettivi e dagli Assessori supplenti
C dagli Assessori effettivi e supplenti
-
- 4 F00004
Il Consiglio comunale dei Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, a norma dell'art. 39 del d.lgs. 267/2000 è presieduto:
A dal Sindaco
B dal vice Sindaco
C da un presidente eletto tra i funzionari nella prima seduta del Consiglio
-
- 5 F00005
A norma dell'art. 107 del d.lgs. 267/2000, ai Dirigenti degli Enti locali:
A è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo
B è attribuito l'indirizzo politico-amministrativo
C è attribuita la gestione amministrativa senza però poteri adottare atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno
-
- 6 F00006
In base al d.lgs 267/2000, l'Ufficiale d'anagrafe è:
A il Sindaco
B l'Assessore ai servizi demografici
C il Segretario comunale
-
- 7 F00007
A norma del d.lgs. 267/2000, in caso di urgenza, una deliberazione della Giunta comunale diventa eseguibile:
A immediatamente, se dichiarata tale con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti
B una volta apposta la certificazione dell'avvenuta pubblicazione
C dal terzo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio

- 8 **F00008**
Ai sensi dell'art. 182 del d.lgs. 267/2000, quali sono le fasi di gestione della spesa?
A Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento
B Solo impegno e pagamento
C Solo impegno, ordinazione e pagamento
- 9 **F00009**
Ai sensi dell'art. 151 del decreto legislativo 267/2000, gli Enti locali ispirano la propria gestione al principio:
A della programmazione
B di economicità
C del decentramento
- 10 **F00010**
Ai sensi dell'art. 169 del TUEL e s.m.i., nel PEG:
A le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto
B le entrate sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli
C non sono previste le entrate
- 11 **F00011**
A norma della legge 241/1990, l'efficacia e l'esecuzione dei provvedimenti amministrativi possono essere sospese?
A Sì, entrambe
B No, mai
C Solo l'efficacia
- 12 **F00012**
In merito alla comunicazione di avvio del procedimento, la legge 241/1990, come modificata dalla legge 15/2005, prevede l'obbligo di indicare la data entro la quale deve concludersi il procedimento?
A Sì
B No, in quanto tale data non è conoscibile a priori
C Sì, ma solo nel caso in cui il procedimento sia a istanza di parte
- 13 **F00013**
Nell'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi (art. 25, legge 241/1990):
A l'esame dei documenti è gratuito, mentre il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione e di bollo, ove dovuto, nonché al pagamento dei diritti di ricerca e di visura
B l'esame dei documenti è sempre oneroso
C nessuna delle altre alternative è corretta
- 14 **F00014**
Ai sensi dell'articolo 48 del d.P.R. 445/2000, quale tra le seguenti alternative NON deve essere necessariamente contenuta nei moduli per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive?
A Il richiamo alle sanzioni disciplinari previste per il pubblico ufficiale che effettua violazione di atti d'ufficio
B Il richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti
C Il richiamo alle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. 445/2000

F00015

15 **Ai sensi dell'articolo 1 del d.P.R. 445/2000, la firma digitale:**

- A** è un particolare tipo di firma elettronica qualificata basata su un sistema di chiavi asimmetriche a coppia che consente al titolare di rendere manifesta l'integrità di un documento informatico
- B** è un particolare tipo di firma cartacea qualificata basata su un sistema di chiavi asimmetriche a coppia che consente al titolare di rendere manifesta l'integrità di un documento informatico
- C** è la riproduzione fotografica della firma di un soggetto

F00016

16 **Secondo il Codice dell'Amministrazione Digitale, il documento informatico è:**

- A** il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti
- B** un formato di dati reso pubblico, documentato esaustivamente e neutro rispetto agli strumenti tecnologici necessari per la fruizione dei dati stessi
- C** qualsiasi atto di un'Amministrazione Pubblica fruibile a distanza per via elettronica

F00017

17 **A norma dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, gli obblighi di conservazione e di esibizione di documenti previsti dalla legge sono soddisfatti a mezzo di documenti informatici?**

- A** Sì, se le procedure utilizzate sono conformi alle Linee guida
- B** Sì, sempre
- C** Sì, se i documenti informatici sono attendibili

F00018

18 **A norma del d.lgs. 82/2005, la Pubblica Amministrazione titolare del procedimento raccoglie in un fascicolo informatico gli atti, i documenti e i dati del procedimento:**

- A** da chiunque formati
- B** da se stessa formati, con esclusione degli altri
- C** formati dalle Pubbliche Amministrazioni, con esclusione degli altri

F00019

19 **L'interessato alla tutela della privacy, come prevede il Regolamento GDPR, in merito ai propri dati personali ha diritto a ottenere le informazioni concernenti:**

- A** le finalità del trattamento
- B** il fatturato della società responsabile, ai fini dell'eventuale risarcimento dei danni
- C** il motivo per cui i dati vengono comunicati ad altri soggetti

F00020

20 **Ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), il titolare del trattamento:**

- A** ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali dell'Interessato che ne abbia fatto richiesta, salvo eccezioni previste dallo stesso articolo
- B** ha la facoltà, ma non l'obbligo, di cancellare i dati personali dell'interessato che ne abbia fatto richiesta
- C** deve sempre cancellare i dati personali dell'interessato entro sei mesi dalla sua richiesta

N.B. Durante lo svolgimento della prova, la sequenza delle risposte possibili era diversa per ciascun candidato

21 Secondo il d.lgs. 196/2003 e s.m.i., il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione è definito:

F00021

- A diffusione
- B comunicazione
- C informazione

22 In base all'art. 43 del d.lgs. 165/2001, quale delle seguenti affermazioni è corretta?

F00022

- A L'ARAN ammette alla contrattazione collettiva nazionale le organizzazioni sindacali che abbiano nel comparto una rappresentatività non inferiore al 5%
- B L'ARAN sottoscrive i contratti collettivi con il divieto di qualsiasi previa verifica sulla rappresentatività delle organizzazioni sindacali che aderiscono all'ipotesi di accordo
- C L'ARAN ammette alla contrattazione collettiva nazionale le organizzazioni sindacali che siano iscritte nell'apposito albo tenuto presso il Ministero del Lavoro

23 Le mansioni dei pubblici impiegati sono disciplinate dal d.lgs. 165/2001, il quale dispone, tra l'altro, che:

F00023

- A nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore
- B per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente inferiore nel caso di esigenze di servizio, per non più di un anno
- C si considera svolgimento di mansioni superiori anche l'attribuzione non prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni

24 La violazione dei doveri previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici:

F00024

- A è fonte di responsabilità disciplinare
- B incide esclusivamente sulla valutazione della performance individuale
- C deve essere tempestivamente segnalata all'ANAC

25 In base al d.lgs. 33/2013, la trasparenza dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni concorre, relativamente all'utilizzo delle risorse pubbliche, ad attuare tutti i seguenti principi, TRANNE uno. Quale?

F00025

- A Risparmio
- B Responsabilità
- C Efficacia

26 Quale delle conclusioni riferite alla seguente affermazione è FALSA? A norma del d.lgs. 33/2013, le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare, per ciascuna tipologia di procedimento di propria competenza:

F00026

- A l'avviso che il procedimento non può concludersi con il silenzio-assenso dell'Amministrazione
- B la casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio
- C le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

N.B. Durante lo svolgimento della prova, la sequenza delle risposte possibili era diversa per ciascun candidato

27 **Ai sensi dell'articolo 5 del d.lgs. 33/2013, l'istituto dell'accesso civico consente di richiedere documenti, informazioni e dati delle P.A., nei casi in cui sia stata omessa la pubblicazione:**

- A** a chiunque, senza limiti di legittimazione soggettiva
- B** ai soli interessati
- C** ai soli controinteressati

28 **Ai sensi dell'art. 11 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. 62/2013), il dipendente:**

- A** utilizza i mezzi di trasporto dell'Amministrazione a sua disposizione soltanto per lo svolgimento dei compiti d'ufficio
- B** può utilizzare i mezzi di trasporto dell'Amministrazione a sua disposizione per lo svolgimento di servizi familiari urgenti
- C** non può utilizzare i mezzi di trasporto dell'Amministrazione a sua disposizione per trasportare terzi, anche se per motivi d'ufficio

29 **In base al d.P.R. 62/2013, il dipendente pubblico conforma la propria condotta ai principi di:**

- A** buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa
- B** neutralità dell'azione amministrativa
- C** liberalità dell'azione amministrativa

30 **Il d.P.R. 62/2013 fa obbligo al pubblico dipendente di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni che possano coinvolgere interessi di suoi affini entro:**

- A** il secondo grado
- B** il quarto grado
- C** il terzo grado

N.B. Durante lo svolgimento della prova, la sequenza delle risposte possibili era diversa per ciascun candidato

N.B. Durante lo svolgimento della prova, la sequenza delle risposte possibili era diversa per ciascun candidato