



## **CITTÀ DI TREZZO SULL'ADDA**

**Concorso pubblico per soli esami  
per la copertura di n. 5 posti  
di collaboratore amministrativo, cat. b3, pos. econ. b3,  
a tempo pieno ed indeterminato, con riserva  
a n. 1 volontari delle ff.aa. di cui agli artt. 678 c. 9  
e 1014 c. 3 e 4 del d. lgs. n. 66/2010.**

**Prova SCRITTA  
01**

1 D00001  
**In base all'art. 3 del d.lgs. 267/2000, quale delle seguenti NON è un'autonomia del Comune e della Provincia?**  
**A** Legislativa  
**B** Statutaria  
**C** Organizzativa

2 D00002  
**Ai sensi dell'articolo 50 del d.lgs. 267/2000, quale organo rappresenta il Comune?**  
**A** Il Sindaco  
**B** Il Cancelliere comunale  
**C** La Giunta comunale e gli assessori singolarmente

3 D00003  
**Ai sensi dell'art. 47 del d.lgs. 267/2000, la Giunta comunale è composta:**  
**A** dal Sindaco e dagli Assessori  
**B** dal Sindaco, dagli Assessori effettivi e dagli Assessori supplenti  
**C** dagli Assessori effettivi e supplenti

4 D00004  
**Ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 267/2000, nei Comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti, l'elezione dei Consiglieri comunali si effettua con sistema maggioritario contestualmente all'elezione:**  
**A** del Sindaco  
**B** del Parlamento  
**C** del Presidente della Regione

5 D00005  
**A norma dell'art. 107 del d.lgs. 267/2000, ai Dirigenti degli Enti locali:**  
**A** è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo  
**B** è attribuito l'indirizzo politico-amministrativo  
**C** è attribuita la gestione amministrativa senza però poter adottare atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno

6 D00006  
**Quale dei servizi indicati è considerato compito del Comune per servizi di competenza statale ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 267/2000?**  
**A** Statistica  
**B** Istruzione scolastica  
**C** Polizia commerciale e annonaria

7 D00007  
**A norma del d.lgs. 267/2000, in caso di urgenza, una deliberazione della Giunta comunale diventa eseguibile:**  
**A** immediatamente, se dichiarata tale con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti  
**B** una volta apposta la certificazione dell'avvenuta pubblicazione  
**C** dal terzo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio

- 8 **Quali sono le tre fasi di gestione delle entrate in bilancio?** D00008
- A** Accertamento, riscossione e versamento
  - B** Analisi, prelievo e versamento
  - C** Accertamento, riscossione e conguaglio
- 
- 9 **Ai sensi dell'art. 151 del decreto legislativo 267/2000, gli Enti locali ispirano la propria gestione al principio:** D00009
- A** della programmazione
  - B** di economicità
  - C** del decentramento
- 
- 10 **Ai sensi dell'articolo 165 del d.lgs. 267/2000, le previsioni di entrata del bilancio di previsione finanziario degli Enti locali sono classificate in:** D00010
- A** titoli e tipologie
  - B** funzioni, servizi e interventi
  - C** titoli, funzioni e servizi
- 
- 11 **In base all'art. 21-octies, comma 1, della legge 241/1990, l'incompetenza è un vizio che determina l'annullabilità?** D00011
- A** Sì, in quanto il provvedimento è invalido
  - B** Sì, ma esclusivamente nei casi espressamente previsti dalla legge
  - C** No, viene sempre sanato
- 
- 12 **Ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i., l'ufficio responsabile del procedimento deve essere specificato nella comunicazione di avvio del procedimento?** D00012
- A** Sì, obbligatoriamente, con la specifica indicazione della persona responsabile del procedimento
  - B** No, non deve essere mai indicato
  - C** No, ma può essere indicato a discrezione dell'Ente procedente
- 
- 13 **Ai sensi della legge 241/1990, il diritto di accesso ai documenti amministrativi è escluso:** D00013
- A** nei confronti dell'attività della Pubblica Amministrazione diretta all'emanazione di atti normativi, amministrativi generali, di pianificazione e di programmazione, per i quali restano ferme le particolari norme che ne regolano la formazione
  - B** solo nei casi di necessità e urgenza
  - C** solo nei procedimenti selettivi
- 
- 14 **Secondo l'articolo 46 del d.P.R. 445/2000, quale dei seguenti elementi NON può essere comprovato dall'interessato con dichiarazione dallo stesso sottoscritta?** D00014
- A** Lo stato di salute fisica, con riferimento allo svolgimento di attività sportive professionistiche
  - B** La qualità di pensionato e categoria di pensione
  - C** La qualità di studente

15 Secondo l'art. 1 del d.P.R. 445/2000, che cos'è la firma digitale?

- A Un particolare tipo di firma elettronica qualificata
- B Una firma scannerizzata
- C Una firma che permette di individuare il sistema informatico che ha inviato il documento, ma non la persona fisica referente

16 Secondo il Codice dell'Amministrazione Digitale, il documento informatico è:

- A il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti
- B un formato di dati reso pubblico, documentato esaustivamente e neutro rispetto agli strumenti tecnologici necessari per la fruizione dei dati stessi
- C qualsiasi atto di un'Amministrazione Pubblica fruibile a distanza per via elettronica

17 A norma dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, gli obblighi di conservazione e di esibizione di documenti previsti dalla legge sono soddisfatti a mezzo di documenti informatici?

- A Sì, se le procedure utilizzate sono conformi alle Linee guida
- B Sì, sempre
- C Sì, se i documenti informatici sono attendibili

18 A norma del d.lgs. 82/2005, la Pubblica Amministrazione titolare del procedimento raccoglie in un fascicolo informatico gli atti, i documenti e i dati del procedimento:

- A da chiunque formati
- B da se stessa formati, con esclusione degli altri
- C formati dalle Pubbliche Amministrazioni, con esclusione degli altri

19 Il titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che:

- A determina le finalità e i mezzi del trattamento
- B non tratta i dati delle persone fisiche
- C non può trasferire i dati a terzi

20 Ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), come viene definito il diritto dell'interessato di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo?

- A Diritto all'oblio
- B Diritto di rettifica
- C Diritto alla portabilità dei dati

- 21 **Secondo l'articolo 121 del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., il contraente è:** D00021
- A** qualunque persona fisica, persona giuridica, Ente o associazione parte di un contratto con un fornitore di servizi di comunicazione elettronica
  - B** esclusivamente la persona fisica parte di un contratto con un fornitore di servizi di comunicazione elettronica
  - C** esclusivamente la persona giuridica parte di un contratto con un fornitore di servizi di comunicazione elettronica

- 22 **In base all'art. 43 del d.lgs. 165/2001, quale delle seguenti affermazioni è corretta?** D00022
- A** L'ARAN ammette alla contrattazione collettiva nazionale le organizzazioni sindacali che abbiano nel comparto una rappresentatività non inferiore al 5%
  - B** L'ARAN sottoscrive i contratti collettivi con il divieto di qualsiasi previa verifica sulla rappresentatività delle organizzazioni sindacali che aderiscono all'ipotesi di accordo
  - C** L'ARAN ammette alla contrattazione collettiva nazionale le organizzazioni sindacali che siano iscritte nell'apposito albo tenuto presso il Ministero del Lavoro

- 23 **Le mansioni dei pubblici impiegati sono disciplinate dal d.lgs. 165/2001, il quale dispone, tra l'altro, che:** D00023
- A** nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore
  - B** per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente inferiore nel caso di esigenze di servizio, per non più di un anno
  - C** si considera svolgimento di mansioni superiori anche l'attribuzione non prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni

- 24 **La violazione dei doveri previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici:** D00024
- A** è fonte di responsabilità disciplinare
  - B** incide esclusivamente sulla valutazione della performance individuale
  - C** deve essere tempestivamente segnalata all'ANAC

- 25 **Quale dei seguenti scopi NON è menzionato dal d.lgs. 33/2013 come uno di quelli perseguiti dalla trasparenza dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni?** D00025
- A** Velocizzare l'azione amministrativa
  - B** Tutelare i diritti dei cittadini
  - C** Promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa

- 26 **Il d.lgs. 33/2013 fa obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare, per ciascuna tipologia di procedimento di propria competenza, tutte le seguenti informazioni, TRANNE una. Quale?** D00026
- A** I costi dell'accesso agli atti, ove necessario
  - B** Tutti i riferimenti normativi utili relativi al procedimento
  - C** L'ufficio del procedimento

27

**Ai sensi dell'articolo 5 del d.lgs. 33/2013:**

- A** chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti
- B** le Pubbliche Amministrazioni devono negare l'accesso ai dati e documenti non oggetto di obbligo di pubblicazione
- C** chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, in ogni caso

28

**Ai sensi dell'art. 11 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. 62/2013), il dipendente:**

- A** utilizza i mezzi di trasporto dell'Amministrazione a sua disposizione soltanto per lo svolgimento dei compiti d'ufficio
- B** può utilizzare i mezzi di trasporto dell'Amministrazione a sua disposizione per lo svolgimento di servizi familiari urgenti
- C** non può utilizzare i mezzi di trasporto dell'Amministrazione a sua disposizione per trasportare terzi, anche se per motivi d'ufficio

29

**In base al d.P.R. 62/2013, il dipendente pubblico conforma la propria condotta ai principi di:**

- A** buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa
- B** neutralità dell'azione amministrativa
- C** liberalità dell'azione amministrativa

30

**Il d.P.R. 62/2013 fa obbligo al pubblico dipendente di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni che possano coinvolgere interessi di suoi affini entro:**

- A** il secondo grado
- B** il quarto grado
- C** il terzo grado

